



応募前にビジネスマナーを総復習したい。
求人応募前に電話のかけ方・受け方の
自信を身につけたい。



職場であなたの評価が上がり
あなたの仕事をもっとやりやすく
そんなコツを身につけたい

そんなあなたに
オススメ!

会津地域若者サポートステーション ビジネスマナー講座

毎月隔週金曜日
10:30～12:00開催中

※詳しい日程は講座予定表をご覧ください。

基礎編

職場における大切な7項目を理解し応募活動を
想定した電話対応を習得したい方



職場のマナー編

職場で業務を円滑にやりやすくするための
やり方やコツを理解したい方



会津地域若者サポートステーション

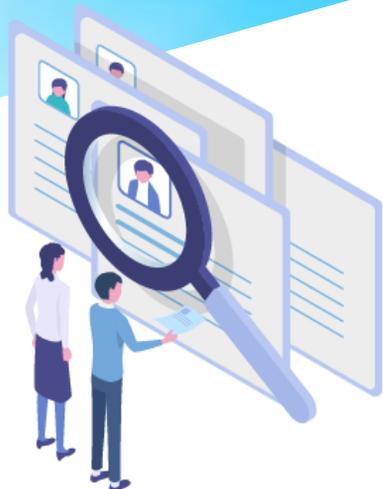
福島県会津若松市大町2丁目1-11
電話番号 0242-32-0011
メール info@job-sapo.com
公式ライン @bxo7246m



ホームページ

1. 基礎編

毎月隔週金曜日
10:30～12:00



- | | |
|------------|-------------|
| □ 名刺受け渡し | 名刺交換の注意ポイント |
| □ メール_LINE | 構成と注意点 |
| □ 身だしなみ | 大切なポイント |
| □ 立振る舞い | なぜ大切なのか |
| □ 言葉遣い | 使い方と意味 |
| □ 報告_連絡_相談 | コツと意味 |
| □ 電話対応 | 実践演習でコツを掴む |

2. 職場のマナー編

毎月隔週金曜日
10:30～12:00



- 職場での悩み
多くの人が職場で感じていることで
うまく話せず悩んでいる方
もっとうまく話せて円滑に仕事を進めたい方
自身の評価をもっと上げたい方
- ちょっとしたコツを身につける
□ 下手で、緊張して、報告や相談ができない方
コミュニケーション出来ない方
仕事が進められない方
報連相がうまく出来たら多くの問題が解決します
実践演習で身につけ職場で活用しましょう

内容は変更になる場合があります。

🦋講座担当から🦋

ビジネスマナーは多岐にありますが、その中でも大切に職場で活かせる内容にしました。職場におけるコミュニケーションの問題も解決できるコツを掴んで頂き、働きやすい職場にして頂きたいです。

お気軽にご予約下さい。

講座を受講を検討されるみなさんへ

- こちらの講座は会津地域若者サポートステーションに登録している方向けに提供しているメニューです。
- 参加には事前申し込みが必要です。(申込み切：実施日の2日前まで)
- 講座は会津地域若者サポートステーション隣接教室で行います。
- 使用する資料はサポステが準備します。

お申込みお待ちしております。